

# LES FONDAMENTAUX DE LA GOUVERNANCE

## Objectifs

- Comprendre le rôle et la responsabilité d'un administrateur
- Apprendre à contribuer efficacement dans la conduite d'un mandat

## Programme

Jour 1

### La gouvernance réglementaire :

- Le rôle de l'organe de gouvernance
- La responsabilité juridique de l'administrateur
- La répartition des rôles
- Les documents (PV, règlement intérieur)
- L'arrêté des comptes
- Les comités
- L'administrateur indépendant

### La pratique de la gouvernance

- L'apport des administrateurs
- Le choix des administrateurs
- La validation de la stratégie
- L'analyse des risques
- L'audit
- La rémunération et la nomination des dirigeants
- La Transition numérique
- Quels organes de gouvernance choisir ? (comités, conseil de surveillance, ...)
- Le fonctionnement
- L'évaluation du conseil

Jour 2

### Cas pratique de mise en situation



Patrice CHARLIER

Maître de conférences

ÊTRE UN ADMINISTRATEUR  
« CRÉATEUR DE VALEUR »

Maître de Conférences et Docteur à l'EM Strasbourg. Ses travaux portent sur la gouvernance et la transmission des entreprises familiales. Ils font l'objet de conférences professionnelles et de publications dans des revues et des journaux nationaux, comme par exemple : *Les solutions pour éviter les empoignades entre héritiers*, Le Monde, 16/02/2014.

► **Durée : 2 jours et demi**

► **Publics : administrateurs**

Tarif de la formation

à partir de **1500€** TTC/pers